

## **DOMAINE DE COMPETENCES**

---

### **ASSISTANTE COMMERCIALE – SECRETAIRE POYVALENTE : 15 ANS**

- Responsable du taux d'occupation des chambres
- Développement prescripteurs : Assistantes sociales, médecins, tuteurs, associations.....
- Coordination médecin / famille (gériatrie)
- Gestion planning commerciaux
- Relance commerciale
- Encadrement personnel accueil ➤ Interface de communication interne
- Accueil téléphonique et prise de messages ➤ Fonctions administratives
- Facturation ➤ Encaissement et Remise en banque ➤ Recouvrement
- Word ➤ Excel ➤ Age d'or (gériatrie)
- Maison de famille LA CHATAIGNERAIE (Maison de retraite)
- LES VILLANDIERES (Maison de retraite)
- DAVRIL Immobilier / L'ADRESSE (Immobilier)

### **NEGOCIATRICE immobilier : 7 ans**

- EN VEFA (Vente en état futur d'achèvement)  
Commercialisation programmes immobiliers neufs & Suivi dossiers obtention prêt
  - EUROPEENNE DE PROMOTION (VEFA)
  - NEXITY Domaines (VEFA)
- LOCATION
  - H. LE CLAIR (Immobilier)

### **ATTACHEE COMMERCIALE : 5 ans**

#### **Sédentaire – Téléphone – Terrain (Particuliers et Dirigeants)**

- Prospection terrain et téléphonique ➤ Développement, suivi et fidélisation clientèle
- Vente et conception espaces publicitaires
- HACHETTE – Paris (Edition)
- ECHO REGIE (Presse)
- UNICIS (Matrimonial)

### **RESPONSABLE MAGASIN : 2 ans**

- Management vendeurs ➤ Caisse
- DANIEL BELFER (Prêt-à-porter homme)

## **FORMATIONS – NIVEAU D'ETUDE**

---

**TECHNICIEN EN ACTION ET GESTION COMMERCIALES (Bac +2) & ANIMATRICE DE VENTE : Institut IFOCOP**

**GERONTOLOGIE** : (Maladie d'Alzheimer, relation famille, l'enfant désigné...)

**Niveau Bac G1 (secrétariat)**

**ACTIVITES EXTRA PROFESSIONNELLES** : Sport – Nature